***ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ЗДАНИЕ И ПРИ ВЫКУПЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА ТЕРРИТОРИИ ДНП «БРИЛЛИАНТ»***

**1.** Исполнить финансовые обязательства перед ДНП «Бриллиант» по оплате любых взносов, в том числе и текущих, а также по оплате за потребленную электроэнергию.

**2.** Не иметь нарушений при освоении и застройке участка от установленных внутренними правовыми актами ДНП правил застройки.

**3**. При исполнении п.п.1 и 2 подать заявление в правление ДНП о заключении договора субаренды в отношении предоставленного участка по установленной форме (прилагается). К заявлению приложить копию действующего общегражданского паспорта. Исполнение финансовых обязательств перед партнерством и установленных правил застройки на дату подачи заявления подтверждаются удостоверяющими подписями на бланке заявления главного бухгалтера ДНП «Бриллиант» и заместителя председателя правления по строительству. Договор субаренды изготавливается в делопроизводстве и выдается на руки ***в течение не более чем десяти рабочих дней***.

**4**. Получить в правлении договор субаренды. Договор заключается в трех экземплярах – по одному для партнера, ДНП и регистрирующего органа. Договор субаренды заключается на срок 360 дней (чтобы не проводить его государственную регистрацию) и является правоустанавливающим документом на земельный участок, на котором построено здание, подлежащее кадастровому учету и регистрации.

**5.** Заказать у любого кадастрового инженера кадастровые работы по изготовлению технического плана здания. Результат исполнения кадастровых работ – технический план здания в бумажном и электронном виде на диске.

**6**. В любом МФЦ Ленинградской области (список адресов есть на сайте МФЦ Ленинградской области) подать заявление о государственном кадастровом учете и одновременной государственной регистрации права собственности на здание, приложив к такому заявлению диск с техническим планом, один экземпляр договора субаренды и квитанцию об оплате государственной пошлины 350 руб. (можно оплатить непосредственно в МФЦ).

**7.** Для выкупа земельного участка в собственность партнера необходимо обратиться с соответствующим заявлением в МТУ Росимущества в Санкт-Петербурге и Ленинградской области (форма заявления размещена на доске информации в вестибюле здания Росимущества, ул. Гороховая, д. 2/6). К заявлению необходимо будет приложить выписку из протокола общего собрания членов ДНП «Бриллиант» о вступлении в ДНП и приобретении права владения и пользования земельным участком, которую партнер получает в Правлении ДНП, а также выписку из ЕГРН о своем земельном участке, которую партнер заказывает через МФЦ и получает самостоятельно. Заявление рассматривается в Росимуществе в течение 45 дней, по результату рассмотрения заявителю направляется почтой договор купли-продажи земельного участка для подписания и оплаты. Стоимость выкупа участка из государственной собственности равна кадастровой стоимости участка на день подачи заявления о выкупе, а в случае, если на участке построено здание, в отношении которого зарегистрировано право собственности заявителя – 60% от кадастровой стоимости.

Правление Партнерства